



ПРОФСОЮЗ РАБОТНИКОВ НАРОДНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(ОБЩЕРОССИЙСКИЙ ПРОФСОЮЗ ОБРАЗОВАНИЯ)
КРАСНОДАРСКАЯ КРАЕВАЯ ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ПЕРВИЧНАЯ ПРОФСОЮЗНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ОСНОВНОЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ШКОЛЫ № 10
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД-КУРОРТ ГЕЛЕНДЖИК»

ПРОФСОЮЗНЫЙ КОМИТЕТ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 11 » ноября 2016 года

№ 18

На основании постановления Исполнительного комитета Профсоюза № 2-5 «О введении в Профсоюзе ежегодного Открытого (публичного) Отчёта (доклада) выборного органа первичной, местной, региональной и межрегиональной организации Профсоюза» от 22.09.2015 года, постановления Пленума Совета Геленджикской городской организации Профсоюза № 3-4 от 28.01.2016 года профсоюзный комитет постановляет:

1. Ввести в первичной профсоюзной организации МБОУООШ № 10 с 11 ноября 2016 года составление ежегодного открытого (публичного) Отчёта выборного органа первичной организации Профсоюза.
2. Утвердить «рабочую группу» по составлению Отчёта:
 - Белова Инна Георгиевна,
 - Козлова Ирина Александровна,
 - Маслова Лариса Александровна
3. Утвердить срок подготовки отчета с 11 по 18 ноября 2016 года.
4. Утвердить структуру Отчёта:
 - краткая характеристика организации Профсоюза (структура, численность, динамика профсоюзного членства за истекший период);

- информация о деятельности (количество заседаний, рассмотренные за календарный год вопросы, принятые решения и т.д.);

- выполнение пунктов коллективного договора (соглашения) по итогам года (социальное партнёрство: совместная работа с работодателями, органами управления образованием и др.);

- краткие результаты уставной деятельности (общественный контроль за соблюдением трудового законодательства, социально-экономические вопросы, охрана труда, инновационные формы работы, организация летнего отдыха, работа с молодыми педагогами, информационная работа, взаимодействие со СМИ, обучение актива и т.д.);

- общие выводы по работе за год.

5. «Рабочей группе» представить Отчёт для утверждения на заседание профсоюзного комитета 21 ноября 2016 года.

6. Подготовить и провести профсоюзное собрание для информирования членов Профсоюза о деятельности профсоюзного комитета 25 ноября 2016 года.

7. Направить Отчёт в электронном виде в офис городской организации Профсоюза до **1 декабря 2016 года**.

8. Разместить Отчёт на профсоюзной странице сайта МБОУООШ № 10 и в профсоюзном уголке до 1 декабря 2016 года.

Председатель



Л.А.Маслова

**ПРОФСОЮЗ РАБОТНИКОВ НАРОДНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(ОБЩЕРОССИЙСКИЙ ПРОФСОЮЗ ОБРАЗОВАНИЯ)
КРАСНОДАРСКАЯ КРАЕВАЯ ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ПЕРВИЧНАЯ ПРОФСОЮЗНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ОСНОВНОЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ШКОЛЫ №10
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД-КУРОРТ ГЕЛЕНДЖИК**

ПРОФСОЮЗНОЕ СОБРАНИЕ

ПРОТОКОЛ

« 25 » ноября 2016 года

№ 7

На учёте в организации – 28 человек;
присутствуют на собрании – 20 человек.

Председатель собрания: Маслова Лариса Александровна
Секретарь собрания: Белова Инна Георгиевна

***1. Повестка собрания: Публичный отчёт выборного органа
первичной организации Профсоюза МБОУ ООШ № 10»***

СЛУШАЛИ: Маслову Л.А., председателя первичной профсоюзной организации, об основных результатах работы первичной профсоюзной организации Профсоюза за 2016 год.

Администрация школы и профсоюзный комитет осуществляют социальное партнерство с Социальной защитой населения (отдел по труду), администрацией Кабардинского внутри территориального округа.

Коллективный договор МБОУ ООШ № 10 действует с 24.02.2016 г. по 24.02.2019 года. Численность работников МБОУ ООШ № 10 составляет на сегодняшний день 28 человек, из них 1 человек в декретном отпуске. Все 28 человек являются членами Первичной профсоюзной организации МБОУ ООШ № 10.

В течение 2016 года проводились заседания ПК, на которых рассматривались следующие вопросы:

- О материальной помощи.

Сотрудникам была оказана материальная помощь из средств Профсоюза: Боевой Т.В. – заместителю директора по АХЧ, в размере – 3000 руб.; Касаткиной Лидии Сергеевне – уборщику служебных помещений, в размере 3000 рублей. Касаткиной Л.С. была также оказана материальная помощь в

августе месяце в размере 6000 рублей в соответствии с п.12.3 Положения об оплате труда работников МБОУ ООШ № 10, в связи с лечением работника.

- **О юбилярах.**

24 сентября 2016 года чествовали юбиляра, Степура Лиду Васильевну. Ей была выписана премия в размер 5000 рублей. А также вручен ценный подарок, в размере 4500 рублей.

- **О поздравлении ветеранов педагогического труда;**

- **О награждении благодарностями в связи с празднованием Дня учителя.**

В связи с празднованием профессионального праздника День учителя из фонда Геленджикской городской территориальной организации Профсоюза были выделены денежные средства в размере 3000 рублей.

- **О профсоюзной акции «Добро пожаловать в Профсоюз!»**

- **Об охране труда;**

- **О плане работы на 2016 год;**

- **Об организации и качестве горячего питания;**

- **О согласовании изменений Оплаты труда работников школы;**

- **О согласовании графика отпусков;**

- **О согласовании предварительного укомплектования кадрами на новый учебный год;**

- **О состоянии личных дел работников;**

- **О состоянии профсоюзного членства;**

- **О профсоюзных акциях;**

- **Об организации досуга (праздники, мероприятия, профессиональные конкурсы) и др.**

В течение 2016 года проведены **Профсоюзные собрания**, со следующей тематикой:

- **Внесение изменений в Коллективный договор работников МБОУ ООШ № 10;**

- **Принятие нового Положения к КД об оплате труда работников МБОУ ООШ № 10;**

- **О выполнении обязательств КД (подведение итогов);**

- **О принятии нового Коллективного договора на 2016-2019 гг;**

- **О Публичном отчёте выборного органа первичной организации Профсоюза МБОУ ООШ № 10»;**

- **О состоянии охраны труда и техники безопасности;**

- **О соблюдении администрацией школы трудового законодательства и КД;**

В течение года проводились **профсоюзные кружки**:

- **«Охрана труда – очень важна!»**

- **Как начисляются отпускные;**

- **О празднике 8 Марта;**

- **О празднике День учителя;**

- **О порядке предоставления работникам длительного отпуска сроком до одного года.**

СЛУШАЛИ: Белову Инну Георгиевну, члена рабочей группы ППО.

Проводились заседания рабочей группы по распределению стимулирующих выплат (премий).

Стимулирующие выплаты были распределены следующим членам трудового коллектива:

В январе месяце: Гавриловой Маргарите Эдуардовне – бухгалтеру, за работу не входящую в круг должностных обязанностей с 11 января 2016 года в соответствии с п.10.2.2 Положения об оплате труда работников МБОУ ООШ № 10 установлена доплата;

Масловой Ларисе Александровне – учителю начальных классов, председателю ППО МБОУ ООШ № 10 за работу не входящую в круг должностных обязанностей (по социальной защите работников) с 11 января 2016 года в соответствии с п.10.2.2 Положения об оплате труда работников МБОУ ООШ № 10 установлена доплата;

Чирва Людмиле Александровне – библиотекарю, за работу с учебниками с 11 января 2016 года в соответствии с п.10.2.12 Положения об оплате труда работников МБОУ ООШ № 10 установлена доплата;

За январь месяц установлены стимулирующие выплаты следующим сотрудникам:

Калачевой Галине Алексеевне – учителю, в соответствии с пп.10.1.25, 10.1.31 Положения об оплате труда работников МБОУ ООШ №10 за подготовку учащихся-победителей краевой олимпиады школьников, за организацию участия в городских конкурсах;

Пискуну Владимиру Дмитриевичу – сторожу, в соответствии с п.10.1.16 Положения об оплате труда работников МБОУ ООШ №10, за выполнение срочных работ;

За февраль 2016 года установлены следующие стимулирующие выплаты:

Череповой И.В. – учителю, в соответствии с п.10.1.25 Положения об оплате труда работников МБОУ ООШ №10, за подготовку учащегося призера муниципального этапа конкурса солистов «Пою, моё Отечество»;

Чирва Л.А. – библиотекарю, в соответствии с п.10.1.25 Положения об оплате труда работников МБОУ ООШ №10, за подготовку учащегося призера муниципального этапа смотра-конкурса активистов школьных музеев, в номинации: Виртуальная экскурсия «Лучший экскурсовод музея»;

Козловой И.А. – учителю русского языка и литературы, в соответствии с п.10.1.31 Положения об оплате труда работников МБОУ ООШ №10, за организацию активного участия учащихся и подготовку призеров городского смотра строя и песни «Марш победителям!»;

Беловой И.Г. учителю начальных классов, в соответствии с п.10.1.25 Положения об оплате труда работников МБОУ ООШ №10, за подготовку учащихся победителей и призеров международного дистанционного блиц-турнира;

Лукашиной Ю.В. - учителю начальных классов, в соответствии с п.10.1.25 Положения об оплате труда работников МБОУ ООШ №10, за подготовку учащихся победителей и призеров международного дистанционного блиц-турнира;

Масловой Л.А. - учителю начальных классов, в соответствии с п.10.1.25 и 10.1.31 Положения об оплате труда работников МБОУ ООШ №10, за организацию активного участия учащихся в городских и Всероссийских конкурсах, подготовку победителей и призеров;

Водяновой Т.В. – заместителю директора по воспитательной работе, в соответствии с п.10.1.25 и 10.1.31 Положения об оплате труда работников МБОУ ООШ №10, за организацию активного участия учащихся в городских конкурсах, за 1 место в месячнике военно-патриотической и оборонно-массовой работы, за подготовку победителей и призеров.

За март месяц 2016 года были установлены стимулирующие выплаты сотрудникам:

Соловьевой С.М.- учителю начальных классов, в соответствии с п.10.1.31 Положения об оплате труда работников МБОУ ООШ №10, за организацию активного участия учащихся в городских и краевых смотрах и конкурсах;

Калачевой Г.А. – учителю, в соответствии с п.10.2.15, 10.2.1, 10.1.24 Положения об оплате труда работников МБОУ ООШ №10, за организацию за организацию поездок, экскурсий, походов с учащимися (поездка в Крым); за работу, не входящую в круг должностных обязанностей (организацию консультаций для учащихся 8-9 классов за 1 квартал); за организацию интересного, познавательного досуга учащихся (проведение открытой научно-практической конференции «России верные сыны»).

Назаровой Г.В. - учителю английского языка, в соответствии с п.10.1.25 Положения об оплате труда работников МБОУ ООШ №10, за подготовку учащихся победителей и призеров всероссийского конкурса.

За апрель месяц 2016 года были установлены стимулирующие выплаты сотрудникам:

Беловой И.Г. - учителю начальных классов, в соответствии с п.10.1.27 Положения об оплате труда работников МБОУ ООШ №10, за победу в профессиональном конкурсе городского уровня.

Козловой И.А. - учителю, в соответствии с п.10.1.27 Положения об оплате труда работников МБОУ ООШ №10, за победу в профессиональном конкурсе городского уровня в размере.

Газаряну М.М. – социальному педагогу, в соответствии с п.10.1.25 Положения об оплате труда работников МБОУ ООШ №10, за подготовку учащихся-победителей соревнований городского уровня в размере.

Соловьевой С.М. - учителю начальных классов, в соответствии с п.10.1.25 Положения об оплате труда работников МБОУ ООШ №10, за подготовку учащихся-победителей краевого уровня в размере.

Лукашиной Ю.В. - учителю, в соответствии с п.10.1.25 Положения об оплате труда работников МБОУ ООШ №10, за подготовку учащихся-победителей конкурсов городского уровня.

Назаровой Г.В. - учителю, в соответствии с п.10.1.25 Положения об оплате труда работников МБОУ ООШ №10, за подготовку учащихся-победителей и призеров всероссийского конкурса.

Масловой Л.А. - учителю, в соответствии с п.10.1.25 Положения об оплате труда работников МБОУ ООШ №10, за подготовку учащихся-победителей конкурсов городского уровня.

Степура Л.В. – уборщику служебных помещений, в соответствии с п.10.1.6 Положения об оплате труда работников МБОУ ООШ №10, за высокое качество подготовки и организации ремонтных работ.

Макееву А.А. – водителю автобуса, в соответствии с п.10.1.6 Положения об оплате труда работников МБОУ ООШ №10, за высокое качество подготовки и организации ремонтных работ.

Боевой Т.В. - заместителю директора по безопасности и АХР. В соответствии с пп.10.1.1. 10.1.3 Положения об оплате труда работников МБОУ ООШ №10, за образцовое выполнение должностных обязанностей и высокий уровень исполнительской дисциплины.

С 1 июня 2016 года в соответствии с п.10.1.10 Положения об оплате труда работников МБОУ ООШ №10, Газаряну М.М. – заместителю директора по учебной работе, установлен персональный повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу) 1,0

С 1 июля 2016 года в соответствии с п.10.1.10 Положения об оплате труда работников МБОУ ООШ №10, Лиморовой Т.В. – заместителю директора по безопасности и АХР, установлен персональный повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу) 1,0; Захарченко Е.Б – специалисту по кадрам по внутреннему совместительству на 0,5, персональный повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу) 2,0. Так же Захарченко Е.Б. – заведующей производством, с 1 июля 2016 года установлена доплата в соответствии с п.10.2.6 Положения об оплате труда работников МБОУ ООШ №10, за организацию работы по проведению генеральных уборок, за составление план-графика по уборке, за подачу заявок на необходимый инвентарь для проведения уборок.

Установлены следующие стимулирующие выплаты сотрудникам за III квартал 2016 года в соответствии с п. 11 Положения об оплате труда работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения основной общеобразовательной школы № 10 муниципального образования город-курорт Геленджик:

Степура Лиде Васильевне – уборщику служебных помещений, за успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде;

Беловой Инне Георгиевне – учителю, за участие в выполнении важных работ, мероприятий, за качественную подготовку и своевременную сдачу отчетности;

Козловой Ирине Александровне – учителю, за участие в выполнении важных работ, мероприятий;

Соловьевой Светлане Михайловне – учителю, за инициативу, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда, за участие в выполнении важных работ, мероприятий;

Лукашиной Юлии Валерьевне – учителю, за успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде, за участие в выполнении важных работ, мероприятий;

Масловой Ларисе Александровне – учителю, за успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде, за участие в выполнении важных работ, мероприятий, за инициативу, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;

Евталициди Екатерине Сергеевне – учителю, за успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде, за участие в выполнении важных работ, мероприятий;

Чирва Людмиле Александровне – библиотекарю, за участие в выполнении важных работ, мероприятий;

Калачевой Галине Алексеевне – учителю, за качественную подготовку и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью учреждения, за участие в выполнении важных работ, мероприятий, за инициативу, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;

Сазоной Наталье Сергеевне — заместителю директора по ВР, за качественную подготовку и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью учреждения, за участие в выполнении важных работ, мероприятий;

Сазонову Виталию Николаевичу - учителю, за участие в выполнении важных работ, мероприятий, за качественную подготовку и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью учреждения;

Кривулько Станиславе Юрьевне - учителю, за участие в выполнении важных работ, мероприятий;

Петросян Татьяне Ивановне - учителю, за участие в выполнении важных работ, мероприятий;

Крыжановской Юлии Сергеевне - учителю, за участие в выполнении важных работ, мероприятий, за качественную подготовку и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью учреждения;

Газаряну Манвелу Манвеловичу - заместителю директора по УР, за участие в выполнении важных работ, мероприятий, за качественную подготовку и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью учреждения;

Лиморовой Татьяне Владимировне - заместителю директора по АХР, за участие в выполнении важных работ, мероприятий, за качественную подготовку и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью учреждения;

Останковой Марии Сергеевне — педагогу-психологу, за участие в выполнении важных работ, мероприятий, за качественную подготовку и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью учреждения;

На медицинские услуги, при проведении медицинского осмотра членов коллектива в августе месяце, также выделялись средства.

Все сотрудники за 3 дня до зарплаты получают расчетный листок с указанием всех выплат.

Ежемесячная доплата председателю ППО составляет не менее 15% от МРОТ за работу по социальной защите работников.

В октябре месяце первичная профсоюзная организация **участвовала в городской тематической проверке** «Соблюдение трудового законодательства при заключении трудовых договоров, внесении записей в трудовую книжку принятых на работу сотрудников с 1 июня 2016 года». Проверка пройдена без замечаний.

21.11.2016 года первичную профсоюзную организацию МБОУ ООШ № 10 посетили представители краевой организации Профсоюза. Проверка пройдена так же без замечаний.

В течение года в профсоюзной организации работали комиссии: по Охране труда; Рабочая группа по распределению стимулирующих выплат; Ревизионная комиссия.

Ревизионная комиссия в отчетный период строила свою работу в соответствии с положением о контрольно-ревизионной комиссии. Проводила ревизию профсоюзных средств один раз в год. Денежные средства расходуются в соответствии с утвержденной на отчетном собрании сметой. Доходы поступали своевременно. Проводилась выборочная проверка правильности взимания членских взносов. Нецелевого использования средств комиссия не выявила.

Вопросы, поступающие от сотрудников, решались в рабочем порядке в личной беседе председателя профкома и директора школы и профсоюзного комитета.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Работу первичной профсоюзной организации МБОУ ООШ № 10 считать удовлетворительной.

Председатель ППО
Секретарь



Маслова Л.А.
Белова И.Г.