МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 10
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД-КУРОРТ ГЕЛЕНДЖИК

ПРИКАЗ

от 31 августа 2015 года № 207-о/д

г.Геленджик

Об организации питания учащихся школы в 2015-2016 учебном году

На основании постановления администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 25.08.2015 № 2792 «Об утверждении цены (стоимости) питания обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений муниципального образования город-курорт Геленджик на 2015-2016 учебный год, п р и к а з ы в а ю:

1.Заведующей производством (Усенко Е.Ю.):

1.1. организовать с 3 сентября 2015 года питание (горячие завтраки) на сумму ежедневно на каждого ученика:

Возрастная категория	**1-4 классы**	**5-9 класс**
Завтрак		
Стоимость, руб (включая наценку 20%)	53,98	61,06
из них:		
средства муниципального бюджета	11,5	11,5
родительская доплата	42,48	49,56

1.2. организовать с 3 сентября 2015 года питание (обеды) на сумму ежедневно на каждого ученика:

Возрастная категория	**1-4 классы**	**5-9 класс**
Обед		
Стоимость, руб (включая наценку 20%)	59,22	68,59
из них:		
средства муниципального бюджета	-	-
родительская доплата	59,22	68,59

1.3. установить стоимость горячего завтрака для детей из многодетных семей в размере:

Возрастная категория	**1-4 классы**	**5-9 класс**
Стоимость, руб	53,98	61,06
из них:		
средства муниципального бюджета	11,5	11,5
родительская доплата	42,48	49,56

1.4. организовать учет фактического расходования бюджетных средств.

2. Назначить ответственной за питание школьников – заместителя директора по безопасности и административно-хозяйственной работе Т.В.Боеву.

2.1. Заместителю директора по безопасности и административно-хозяйственной работе (Боевой):

2.1.1. Создать бракеражную комиссию (приложение 1).

2.1.2. Ежегодно контролировать качество приготовления пищи.

2.1.3. Отмечать в бракеражном журнале соответствие блюд.

2.1.4. Вести учет фактического расходования бюджетных средств.

3. В целях эффективного расходования денежных средств, выделяемых на питание создать комиссию общественного контроля (приложение 2).

4. В целях эффективности работы пищеблока по приготовлению качественной продукции создать совет по питанию (приложение 3).

5. Назначить ответственным за ведение табеля посещения учащимися завтраков классных руководителей (приложение 4).

6. Утвердить график приема пищи на 2015-2016 учебный год (приложение 5).

7. Утвердить режим работы сотрудников пищеблока на 2015-2016 учебный год (приложение 6).

8. Контроль за выполнение приказа оставляю за собой.

Директор школы Т.В.Лиморова

Приложение № 1
к приказу директора
муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
основной общеобразовательной
школы № 10
муниципального образования
город-курорт Геленджик
от 31.08.2015 года № 207-о/д

Состав бракеражной комиссии МБОУ ООШ № 10

1) Твердохлебова Наталья Алексеевна – фельдшер ФАП

2) Боева Татьяна Викторовна – заместитель директора по безопасности и административно-хозяйственной работе

3) Усенко Елена Юрьевна – заведующий производством

Директор школы Т.В.Лиморова

Приложение № 2
к приказу директора
муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
основной общеобразовательной
школы № 10
муниципального образования
город-курорт Геленджик
от 31.08.2015 года № 207-о/д

Комиссия общественного контроля

Суслова Наталья Сергеевна – родитель

Маслова Лариса Александровна – председатель профсоюзного комитета

Москаленко Александр Юрьевич – заместитель директора по УВР

Директор школы Т.В.Лиморова

Приложение № 3
к приказу директора
муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
основной общеобразовательной
школы № 10
муниципального образования
город-курорт Геленджик
от 31.08.2015 года № 207-о/д

Состав совета по питанию

1. Чирва Людмила Александровна – библиотекарь

2. Боева Татьяна Викторовна – заместитель директора по безопасности и административно-хозяйственной работе

3. Маслова Лариса Александровна – председатель профсоюзного комитета

Директор школы Т.В.Лиморова

Приложение № 4
к приказу директора
муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
основной общеобразовательной
школы № 10
муниципального образования
город-курорт Геленджик
от 31.08.2015 года № 207-о/д

Ответственные за ведение табеля посещения учащимися завтраков и обедов классных руководителей

1 класс – Лукашина Юлия Валерьевна

2 класс – Белова Инна Георгиевна

3 класс – Черепова Ирина Владимировна

4 класс – Маслова Лариса Александровна

5 класс – Стаценко Елена Александровна

6 класс – Назарова Галина Владимировна

7 класс – Козлова Ирина Александровна

8 класс – Чирва Людмила Александровна

9 класс – Калачева Галина Алексеевна

Директор школы Т.В.Лиморова

Приложение № 5
к приказу директора
муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
основной общеобразовательной
школы № 10
муниципального образования
город-курорт Геленджик
от 31.08.2015 года № 207-о/д

График приема пищи МБОУ ООШ № 10
на 2015-2016 учебный год

ЗАВТРАК

10.10 –10.30 - 1-4 классы

11.15 – 11.35 - 5-9 классы

ОБЕД

13.15 – 13.35 – 1-9 классы

Директор школы Т.В.Лиморова

Приложение № 6
к приказу директора
муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
основной общеобразовательной
школы № 10
муниципального образования
город-курорт Геленджик
от 31.08.2015 года № 207-о/д

Режим работы сотрудников пищеблока МБОУ ООШ № 10
на 2015-2016 учебный год

Заведующий производством
понедельник – пятница с 7.00 – 13.24
обеденный перерыв 10.40 – 11.40
выходные: суббота-воскресенье

Повар детского питания
понедельник – пятница с 7.00 – 13.24
обеденный перерыв 10.40 – 11.40
выходные: суббота-воскресенье

Кухонный рабочий
понедельник – пятница с 7.00 – 13.24
обеденный перерыв 10.40 – 11.40
выходные: суббота-воскресенье

Директор школы Т.В.Лиморова